

عملکرد واحد IT

- ۱- ارتقاء و توسعه سخت افزاری و نرم افزاری سیستم های کتابخانه مرکزی
- ۲- افزایش ایستگاههای کاری در پایگاه عرضه اطلاعات
- ۳- خرید سیستم های جدید و جایگزینی با سیستم های فرسوده
- ۴- به روزرسانی نرم افزار پارس آدرخش و پورتال پارس آدرخش
- ۵- گسترش دسترسی به پایگاههای اطلاعاتی کنسرسیوم وزارت بهداشت
- ۶- ایجاد پمفلت سامانه منبع یاب جهت کتابخانه مرکزی و کلیه مراکز
- ۷- تهیه کلیپ ریموت اکسس جهت پایگاه کلینیکال کی
- ۸- تهیه فیلم آموزشی استفاده از پایگاه های الزویر
- ۹- تغییر و ایجاد زیر پورتال کتابخانه مرکزی
- ۱۰- ایجاد زیرپورتال کتابخانه دیجیتال
- ۱۱- ایجاد زیر پورتال جهت کلیه دانشکده ها و مراکز آموزشی درمانی
- ۱۲- ایجاد زیر پورتال جهت واحد علم سنجی دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه
- ۱۳- ایجاد زیرپورتال جهت واحد مرکز مطالعات مرور نظام مند و متآنالیز
- ۱۴- سفارش مقالاتی که از طریق پایگاه ها قابل دسترسی نمی باشند
- ۱۵- گسترش پورتال حنان و تهیه کتب جدید رفانس های رشته های مختلف
- ۱۶- تهیه نشریات مورد سفارش گروه ها از طریق پورتال حنان
- ۱۷- ایجاد دسترسی جهت شرکت در وبینارهای مختلف
- ۱۸- ضبط و بارگذاری محتوای وبینارها
- ۱۹- خرید کتب الکترونیکی مورد درخواست گروه ها و بارگذاری در پورتال حنان
- ۲۰- ایجاد دسترسی به پایگاه های reaxys-embase-clinicalkey-ovid و science direct

عملکرد واحد آموزش

عملکرد سه ماهه اول سال ۹۹ واحد آموزش کتابخانه مرکزی

ردیف	تاریخ	ساعت	عنوان کارگاه	گروه هدف	تعداد شرکت کنندگان	ساعت	نفر ساعت
۱.	۹۹/۲/۲۱	۹-۱۲	Ovid-Embase پایگاه های اطلاعاتی	دانشجویان - اعضای هیات علمی	۶	۳	۱۸
۲.	۹۹/۲/۲۸	۹-۱۲	سامانه های نظام نوپا	دانشجویان - اعضای هیات علمی	۳۲	۳	۹۶
۳.	۹۹/۳/۱۸	۹-۱۲	Cochrane Library کتابخانه دیجیتال حنان -	دانشجویان - اعضای هیات علمی	۴۴	۳	۱۳۲
۴.	۹۹/۳/۲۴	۱۰-۱۲	Reaxys پایگاه دارویی	دانشجویان - اعضای هیات علمی	۲۱	۲	۴۲
۵.	۹۹/۳/۲۵	۹-۱۲	جستجوی پیشرفته در منابع الکترونیکی	دانشجویان - اعضای هیات علمی	۶۶	۳	۱۹۸
۶.	جمع کل				۱۶۹	۱۴	۴۸۶

عملکرد واحد آموزش کتابخانه مرکزی سه ماهه دوم سال ۱۳۹۹

تاریخ	ساعت	عنوان کارگاه	گروه هدف	مدرسین	تعداد شرکت کنندگان	ساعت	نفر ساعت
۹۹/۴/۱	۹-۱۲	Science direct- پایگاه های اطلاعاتی Proquest-John Wiley	دانشجویان - اعضای هیات علمی	خانم فریده اکبرزاده - خانم حدیث رحیمی	۸۷	۳	۲۶۱
۹۹/۴/۸	۹-۱۲	Scopus-Web پایگاه اطلاعاتی استنادی of science	دانشجویان - اعضای هیات علمی	دکتر فرامرز قره گوزلو - خانم فریده تکلو	۸۱	۳	۲۴۳
۹۹/۴/۱۰	۱۰-۱۲	نکات کاربردی در انتشار مقالات علمی	دانشجویان - اعضای هیات علمی	دکتر سجاد جعفری	۶۰	۲	۱۲۰
۹۹/۴/۹	۹-۱۲	چگونه مقاله مروری بخوانیم	کتابداران - اعضای هیات علمی - دانشجویان	دکتر پیام کبیری - دکتر فرید نجفی	۳۵ + ۳۰۰ نفر هیات علمی	۶	۲۱۰ ۱۸۰۰
۹۹/۴/۲۲	۱۰-۱۲	Reaxys پایگاه دارویی	دانشجویان - اعضای هیات علمی	دکتر هادی ادیبی	۵۳	۲	۱۰۶
۹۹/۴/۲۵	۱۰-۱۲	توسط فرایدا Scopus پایگاه اطلاعاتی	دانشجویان - اعضای هیات علمی	آقای حسین اعظمی	۷۰	۳	۲۱۰
۹۹/۴/۲۹	۹-۱۲	Clinical پایگاه های اطلاعاتی بالینی key-Up to date	دانشجویان - اعضای هیات علمی	خانم فریده اکبرزاده - خانم فریده تکلو	۳۷	۳	۱۱۱
۹۹/۵/۴	۹-۱۲	Science direct- پایگاه های اطلاعاتی Proquest-John Wiley	دانشجویان - اعضای هیات علمی	خانم فریده اکبرزاده - خانم حدیث رحیمی	۲۶	۳	۷۸
۹۹/۵/۵	۱۱-۱۳	مندلی (فرایدا)	دانشجویان - اعضای هیات علمی کتابداران	آقای حسین اعظمی	۸۵	۲	۱۷۰
۹۹/۵/۱۱	۹-۱۲	Ovid-Embase پایگاه های اطلاعاتی	دانشجویان - اعضای هیات علمی	خانم الهام تندیشه - خانم حدیث رحیمی	۴۰	۳	۱۲۰
۹۹/۵/۱۹	۹-۱۲	سامانه های نظام نوپا	دانشجویان - اعضای هیات علمی	دکتر فاطمه رجعی	۶۰	۳	۱۸۰
۹۹/۵/۲۵	۱۰-۱۲	پایگاه های اطلاعاتی فارسی منبع یاب	دانشجویان - اعضای هیات علمی	خانم الهام تندیشه	۲۸	۳	۸۴
۹۹/۶/۱۵	۹-۱۲	جستجوی پیشرفته در منابع الکترونیکی	دانشجویان - اعضای هیات علمی	دکتر فاطمه رجعی	۳۷	۳	۱۱۱
۹۹/۶/۲۴	۱۴-۱۲	علم سنجی	اعضای هیات علمی	دکتر آرام رضایی - خانم ندا نوایی	۴۷	۲	۹۴
۹۹/۶/۳۰	۹-۱۳	بازیابی اطلاعات نشریات علمی در پایگاه های اطلاعاتی	کتابداران و کارشناسان پژوهش	خانم فریده اکبرزاده - خانم فریده تکلو	۲۹	۶	۱۷۴
جمع کل							
					۱۰۷۵	۴۷	۴۰۷۲

عملکرد واحد آموزش کتابخانه مرکزی در نیمه اول سال ۱۳۹۹

ردیف	کارگاه	تعداد کارگاه	تعداد شرکت کنندگان	ساعت	نفر ساعت
۱.	کارگاه های سه ماهه اول	۵	۱۶۹	۱۴	۴۸۶
۲.	کارگاه های سه ماهه دوم	۱۵	۱۰۷۵	۴۷	۴۰۷۲
۳.	جمع کل	۲۰	۱۲۴۴	۶۱	۴۵۵۸

گزارش عملکرد کارگاه‌های آموزشی کتابخانه مرکزی تا پایان آبان ماه ۱۳۹۹

تاریخ	ساعت	عنوان کارگاه	گروه هدف	تعداد شرکت کنندگان	ساعت	نفر ساعت
۹۹/۷/۶	۹-۱۲	کتابخانه دیجیتال حنن-PubMed	دانشجویان-اعضای هیات علمی	۵۱	۳	۱۵۳
۹۹/۷/۱۳	۹-۱۲	پایگاه اطلاعاتی استنادی Web of science-Scopus	دانشجویان-اعضای هیات علمی	۵۲	۳	۱۵۶
۹ و ۱۶ مهر ماه	۸:۳۰-۱۰:۳۰	رفرنس نویسی End note	کتابداران و کارشناسان پژوهشی	۴۸	۴	۱۹۲
۹۹/۷/۱۹	۹-۱۲	پایگاه های اطلاعاتی بالینی Clinical key-Up to date	دانشجویان-اعضای هیات علمی	۲۹	۳	۸۷
۹۹/۷/۲۷	۹-۱۲	پایگاه های اطلاعاتی John Wiley -Science direct- Proquest	دانشجویان-اعضای هیات علمی	۲۷	۳	۸۱
۹۹/۸/۱۱	۱۰-۱۲	پایگاه دارویی Reaxys	دانشجویان-اعضای هیات علمی	۳۳	۲	۶۶
۱۷-۹۹/۸/۱۸	۹-۱۲	پزشکی مبتنی بر شواهد	کتابداران و کارشناسان پژوهش	۴۴	۶	۲۶۴
۹۹/۸/۱۹	۱۲-۱۴	علم سنجی	دانشجویان-اعضای هیات علمی	۷۴	۲	۱۴۸
۹۹/۸/۲۵	۹-۱۲	پایگاه های اطلاعاتی Ovid-Embase	دانشجویان-اعضای هیات علمی	؟	۳	؟
جمع کل				۳۵۸	۲۹	۱۱۴۷

عملکرد واحد فهرستنویسی

۱. ثبت ۲۸۰۰ نسخه کتاب
۲. فهرست نویسی بنیادی و غیربنیادی ۲۷۰۰ نسخه کتاب فارسی و لاتین مراکز تابعه کتابخانه مرکزی
۳. فهرست نویسی ۱۰۰ نسخه کتاب اهدایی و خسارتی کتابخانه مرکزی
۴. ورود اطلاعات کتابهای فوق به نرم افزار پارس آذرخش
۵. چک و تصحیح ورود اطلاعات به نرم افزار پارس آذرخش
۶. پرینت عطف و بارکد کتابها و انتقال عطف به کتابها
۷. چک و تصحیح عطف و بارکد کتابها
۸. تصحیح اطلاعات نرم افزار پارس آذرخش در حین فهرست نویسی مواد
۹. تصحیح رکورد و مدرک های تکراری کتب لاتین و فارسی
۱۰. راهنمایی مراجعین جهت آموزش در زمینه فهرست نویسی
۱۱. اتمام فهرست نویسی کلیه کتابهای بیمارستان امام علی (ع)
۱۲. اتمام باقیمانده کتابهای بیمارستان معتضدی از سال ۱۳۹۸
۱۳. شروع فهرست نویسی کتابهای بیمارستان امام خمینی (ره)

عملکرد واحد علم سنجی و پایگاه عرضه اطلاعات

۱. تهیه و اجرای گزارش سالیانه بر حسب شاخص های علم سنجی که در وب سایت علم سنجی نیز بارگذاری گردیده است
۲. بروزرسانی مستمر سامانه علم سنجی اعضای هیأت علمی دانشگاه شامل ثبت نام و تکمیل پروفایل های علمی اعضای هیأت علمی جدید بصورت ماهیانه
۳. فرایند حذف و انتقال اعضای هیأت علمی در سامانه علم سنجی
۴. پاسخگویی مستمر به بازخوردهای اعضای هیأت علمی در ایمیل علم سنجی و رفع خطاهای خزش
۵. تهیه نقشه هم نویسندگی دانشکده ها و مراکز تحقیقاتی با رویکرد مشخص شدن افراد هم نویسنده، در آینده نزدیک
۶. ورود اطلاعات اعضای هیأت علمی به تفکیک هیأت علمی پژوهشی / آموزشی ، گروههای آموزشی ، بیمارستانهای آموزشی و مراکز تحقیقاتی
۷. آموزش چهره به چهره و فردی اعضای هیأت علمی جهت افزودن و ویرایش مقالات در پروفایل علم سنجی
۸. تشکیل کارگاههای توانمند سازی اعضای هیأت علمی جهت ویرایش و مدیریت پروفایل علم سنجی
۹. تکمیل صد درصد پروفایل های تحقیقاتی تمامی اعضای هیأت علمی در سامانه علم سنجی
۱۰. تهیه مستندات و ارائه گزارش ۶ ماهه علم سنجی در وب سایت علم سنجی
۱۱. استخراج امتیازات علم سنجی اعضای هیأت علمی و پژوهشگران جهت انتخاب پژوهشگر برتر
۱۲. استخراج امتیازات علم سنجی اعضای هیأت علمی واجد شرایط پزشک پژوهشگر هر سه ماه یکبار
۱۳. معرفی رابطین دانشکده ها و مراکز آموزشی درمانی و مراکز تحقیقاتی جهت ایجاد پل ارتباطی و تعامل بیشتر بین اعضای هیأت علمی و واحد علم سنجی که مقرر گردید در آینده نزدیک با آنها جلسه ای گذاشته شود
۱۴. تشکیل گروه واحد علم سنجی در شبکه اجتماعی به منظور تعامل بیشتر با آنها و بخصوص پرسش و پاسخ و اطلاع رسانی در خصوص برگزاری کارگاهها و اطلاعیه های واحد علم سنجی، در آینده نزدیک
۱۵. ایجاد پروفایل دانشگاهی برای مراکز تحقیقاتی و دانشکده ها و مرکز آموزش درمانی در Scopus

۱۶. استخراج گزارش ایمپکت بالای ۶ اعضای هیات علمی هر ۶ ماه یکبار

۱۷. استخراج سالیانه scopus cite score و ایمپکت فکتور web of sciences

۱۸. بروز رسانی نمودن راهنمای نحوه ثبت نام در پایگاه های اطلاعات علمی از جمله ORCID, Research Gate, Publons, Google Scholar

۱۹. ارسال نامه اطلاع رسانی به اعضای هیأت علمی، هر چند وقت یکبار به تمامی دانشکده ها و مراکز تحقیقاتی و آموزش درمانی جهت تاکید

اهمیت به بروز رسانی سامانه علم سنجی اعضای هیات علمی و مشاهده پروفایل های آنها و چک نمودن آن

عملکرد واحد نشریات

۱. اشتراک ۴۰ عنوان مجلات لاتین در سال ۲۰۲۰ میلادی در سایت حنان
۲. ورود و بارگذاری ۲۸۵ عنوان پایان نامه فارغ التحصیلان تحصیلات تکمیلی در سایت کتابخانه

عملکرد واحد امانت

۱. مراجعه بش از ۳هزار نفر به بخش، جهت امانت و عودت کتاب

۲. انجام کارهای تسویه حساب بیش از ۲۵۰۰ نفر از مراجعین

۳. انجام ثبت نام و عضویت بیش از ۲۳۰ نفر

گزارش عملکرد واحد ترجمان دانش

۱. ورود مستمر پیام های پژوهشی منتج از طرح های تحقیقاتی تسویه شده در سامته انتشار نتایج طرح های تحقیقاتی
۲. -تعداد کل اخبار وارد شده از ابتدای سال تا کنون: ۲۳۰
۳. -تعداد اخبار تایید شده: ۲۳۰
۴. -رتبه پنجم از نظراخبار وارد شده در کل کشور
۵. -رتبه چهارم از نظر اخبار تایید شده در کل کشور
۶. برگزاری کارگاه آموزشی نحوه نگارش صحیح پیام پژوهشی
۷. برنامه ریزی جهت افزایش تعداد پیام های پژوهشی از طریق الزام نگارش پیام پژوهشی برای کلیه طرح های تحقیقاتی دانشگاه
۸. هماهنگی با روابط عمومی دانشگاه جهت قرارگیری اخبار منتخب سامانه بر روی سایت دانشگاه به صورت دوره ای

گزارش عملکرد مرکز مطالعات مرور نظام مند و متا آنالیز

۱- اجرای فرآیند داوری پروپوزال ها از ابتدا تا تصویب

۲- اجرای برنامه ایده تا نشر و تشکیل تیم های تحقیقاتی دانشجویی و اساتید

۳- تهیه چک لیست های گزارش دهی و ارزیابی مقالات از سایت های معتبر

۴- برگزاری کارگاه های دانشگاهی و کشوری

۵- برگزاری کارگاه های مقدماتی و تخصصی و اجرای برنامه های آموزشی و پژوهشی مرتبط با همکاری مرکز کاکرین ایران یکی از مهم ترین دستاورد های مرکز می باشد.

۶- تشویق و توسعه پژوهشگران در طراحی و اجرای عناوین و موضوعات مرور نظام مند و متاآنالیز

۷- برگزاری ژورنال کلاب

۸- برگزاری کارگاه چک لیست مطالعات مرور نظام مند و متا آنالیز

۹- برگزاری کارگاه پیشرفته مرور سیستماتیک و متاآنالیز جهت کمیته تحقیقات دانشجویی و بیمارستان امام رضا(ع)